JAVNO POVABILO ZA ZBIRANJE PONUDB V OKVIRU PROGRAMA »CELOVITA PODPORA PODJETJEM ZA AKTIVNO STARANJE DELOVNE SILE« ZA PODPORO PODJETJEM PRI PRIPRAVI STRATEGIJ ZA UČINKOVITO UPRAVLJANJE STAREJŠIH ZAPOSLENIH TER KREPITVI NJIHOVIH KOMPETENC **(JP ASI 2017)**

Povezava: http://www.sklad-kadri.si/fileadmin/dokumenti/Razpisi/240-javni_razpis/Javno_povabilo_ASI_2017.pdf

VPRAŠANJA IN ODGOVORI: (objava 12. 1. 2018)

Navodilo za lažje spremljanje objavljenih vprašanj in odgovorov:

Sklad bo vprašanja, povezana z javnim povabilom, objavljal tudi na spletni strani. Odgovori na vprašanja, ki bi lahko bili v pomoč tudi ostalim potencialnim prijaviteljem, bodo objavljeni tako, da bo ta dokument dopolnjen (sledite datumu objave). Priporočamo, da pred oddajo ponudbe/prijavnice preverite še zadnje objavljene informacije.

Vprašanje 1

K prijavni dokumentaciji je potrebno priložiti REK-1 zbirni obrazec za zadnji mesec izplačanih plač pred oddajo ponudbe, za namen preverjanja velikosti podjetja. Ponudbo nameravamo oddati 15. 1. 2017. Plače izplačujemo 15. tega v mesecu. Če plačo izplačamo 15. 1. 2017, ali lahko priložimo REK-1 obrazec za december (torej izplačilo novembrskih plač)? Kaj pa, če plače izplačujemo 14. 1. 2017 oz. 16. 1. 2017? Še vedno lahko priložimo REK-1 obrazec datiran v december (torej za izplačila novembrskih plač)?

Odgovor: V primeru, da plačo izplačate 15. 1. 2018, in boste dne 15. 1. 2018 oddali ponudbo na javno povabilo, je ustrezen obrazec REK-1 za mesec novembrskih izplačanih plač. Iz javnega povabila izhaja, da je potrebno oddati obrazec REK-1 za zadnji mesec izplačanih plač pred mesecem oddaje ponudbe. V primeru, da plačo izplačate 14. 1. 2018 in oddate ponudbo na javno povabilo dne 15. 1. 2018, potem priložiti obrazec REK-1 za izpis decembrskih plač. V primeru, da izplačate plače 16. 1. 2018, in oddate ponudbo na javno povabilo dne 15. 1. 2018, potem priložite obrazec REK-1 za izpis novembrskih plač.

Vprašanje 2

V razpisni dokumentaciji je omejen maksimalni znesek sredstev za posamezno ponudbo, glede na velikost podjetja, in maksimalni znesek za posameznega udeleženca usposabljanj. V primeru, da kot veliko podjetje vključimo v ponudbo 50 zaposlenih za znesek 70 000 eur: ali lahko kasneje vključimo v usposabljanja tudi druge zaposlene starejše od 45 let, s tem da se samo zmanjša sorazmerni maksimalni strošek na posamezno osebo?

Odgovor: V usposabljanja vključite le predvideno število zaposlenih, ki jih boste navedli v ponudbi/prijavnici. V okviru programa »Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile« bosta kasneje objavljeni še dve javni povabil, zato predlagamo, da preostale starejše zaposlene v usposabljanja vključite v okviru prijave na naslednje javno povabilo.

Vprašanje 3

V javnem povabilu je v točki 3 Predmet javnega povabila pod sklopom B, v alineji B3 zapisano, da so sofinancirane tudi aktivnosti nacionalna poklicna kvalifikacija (priprava in potrditev). Na spletni strani Centra RS za poklicno izobraževanje je zapisano, da se postopek pridobivanja NPK v splošnem deli na tri sklope in sicer:

- prijava kandidata
- svetovanje kandidatu in priprava njegove zbirne mape (potrdila, dokazila, referenčna pisma, izdelki, priznanja …)
- preverjanje in potrjevanje NPK. Dodatno: Včasih je potrebno še praktično preverjanje.

Prosim za pojasnilo katero od teh sklopov se lahko financira s tem povabilom – kaj sodi pod priprava in potrditev – je to tudi priprava zbirne mape in praktično preverjanje, če je potrebno?

Odgovor: Sofinanciranje se nanaša na preverjanje (tudi praktično) in potrjevanje NPK. Strošek svetovanja in priprave zbirne mape je vštet v ceno preverjanja in/ali potrjevanja NPK. Podrobnejše informacije so na voljo na spletni strani http://www.npk.si/.

Vprašanje 4

Zanima me, ali se lahko na javno povabilo za spodbujanje kompetenc starejših zaposlenih lahko prijavijo samo podjetja (d.o.o., s.p., k.d., d.d., d.n.o) ali je namenjen tudi drugim ponudnikom, kot. npr: zavodom (javnim in privatnim) nevladnim organizacijam, društvom, fundacijam, zadrugam (z.o.o.)?

Odgovor: Ponudniki morajo biti registrirani za opravljanje svoje dejavnosti v Republiki Sloveniji po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17: : https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina?urlid=200965&stevilka=3036) vsaj 12 mesecev pred oddajo ponudbe na JP ASI 2017.
Povabilo je namenjeno podjetjem, zato so ponudniki lahko le: d.n.o. (družba z neomejeno odgovornostjo) , d.o.o. (družba z omejeno odgovornostjo), k.d. (komanditna družba), t.d. (tiha družba), d.d. (delniška družba), k.d.d. (komanditna delniška družba), s.p. (samostojni podjetnik).

Vprašanje 5

Zanima me, če se po pravilu »de minimis« upoštevajo tudi razpisi, ki so subvencionirali stroške raziskovalnega dela ali se upoštevajo samo prejete subvencije za usposabljanje zaposlenih?

Odgovor: Ali se subvencionirani stroški raziskovalnega dela in morebitne ostale subvencije upoštevajo po pravilu »de minimis«, je odvisno od vsakega posameznega projekta. To pravilo je opredeljeno v pogodbah. V kolikor v pogodbi ne najdete navedb glede »de minimis«, predlagamo, da preverite pri organu, s katerim je bila pogodba sklenjena.

Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana t 01 43 45 878 e asi@sklad-kadri.si www.zavzeti.si

Vprašanje 6

a) V točki 4. cilji javnega povabila je navedeno, da bo kazalnik rezultata 50% vključenih starejših zaposlenih, ki so pripravljeni delati dlje. Kaj to v praksi pomeni? Da od vseh vključenih **moramo** doseči cilj, da jih 50% ostane dalj na DM? Dejansko? Kaj se zgodi, če ta cilj ni dosežen smo pa dobili sredstva na tem JP?
b) V katalogu ukrepov je poglavje Generacijska komplementarnost. Logično je, glede na vsebino, da so v primeru izvedbe B2 prisotni tudi mlajši od 45. Kako je potem z upravičenim stroškom izvajalca?
c) Podjetje je že vključeno v projekt KOC. Ali se ta dva razpisa izključujeta?
d) Podjetja B je v 100% lasti Podjetja A. Ali lahko obe podjetji oddata ponudbo in dejansko pridobita sredstva?
e) Kdaj je potrebno oddati seznam vključenih oseb? Pri oddaji ponudbe ali ko se oddaja poročanje?

Odgovor:

a) V praksi to pomeni, da vsi starejši zaposleni, ki so bili vključeni v usposabljanja izpolnijo **Vprašalnik o ugotavljanju delovnih razmer**, ki ga najdete na naši spletni strani. Zaželeno je, da dosežete navedeni cilj (50%). Dosežen cilj ne vpliva na odobrena sredstva po tem JP ASI 2017.
b) Upravičen strošek zunanjega izvajalca je delež stroška, ki se ga izračuna glede na delež starejših zaposlenih v skupini, ki je bila vključena v motivacijski program (B2).
c) Se ne izključujeta. Pozornost pa glede dvojnega sofinanciranja. Glejte 16. poglavje JP ASI 2017.
d) Omejitev je pomoč po pravilu »de minimis«. Skupni znesek pomoči, dodeljene enotnemu podjetju ne sme preseči 200.000,00 EUR (oziroma 100.000,00 EUR v cestnoprometnem sektorju) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči in ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Evropske unije (glejte 12. poglavje JP ASI 2017).
e) Pri oddaji ponudbe navedete število vključenih oseb (v obrazcu ponudba/prijavnica). Poimenski seznam vključenih zaposlenih se bo oddalo pred začetkom izvajanja aktivnosti sklopa B.

Vprašanje 7

a) Ali se lahko prijavi podjetje za starejšega delavca in je ta obenem direktor podjetja oz. zakoniti zastopnik, torej prijavlja sam sebe in se na vlogo spodaj tudi podpiše?
b) Ali se lahko prijavi na razpis samostojni kulturni delavec?
c) Za podjetja z enim zaposlenim je na voljo ukrep B, za ostala podjetja pa tudi ukrep A. Ali se lahko podjetje, če ima več kot enega zaposlenega (npr. 3) in prijavi pa na razpis enega starejšega zaposlenega, prijavi že v prijavnici samo na ukrep B?
d) Če je podjetje uspešno na razpisu in sklene s skladom pogodbo za oba ukrepa A in B, ali je potrebno obvezno izvesti najprej cilje iz ukrepa A in potem B?
Ali se lahko izvedejo ciliji iz ukrepa B, sredstva iz ukrepa A pa niso porabljena?

Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana t 01 43 45 878 e asi@sklad-kadri.si www.zavzeti.si

Odgovor:

a) Na razpis se lahko prijavi vsako podjetje, ki izpolnjuje pogoje in ima najmanj enega zaposlenega starejšega zaposlenega (osnovno merilo). Kot je navedeno v JP, se tudi podjetnik (s.p.) šteje kot zaposlena osebe. Se pravi, če je direktor zaposlen, se to šteje.
b) Samostojni kulturni delavec – ponudnik mora biti registriran po Zakonu o gospodarskih družbah, prosim poglejte si oblike, ki so dopustne, v Zakonu.
c) Kot je navedeno v JP - *»Ponudba na JP ASI 2017 mora biti oddana za oba sklopa, razen v primeru, ko **ima ponudnik** zgolj enega zaposlenega, ki je starejši od 45 let. Tak ponudnik ni upravičen do sofinanciranja aktivnosti iz sklopa A, ampak le do sofinanciranja aktivnosti iz sklopa B.«*
   Vezano je torej na dejstvo, da ponudnik IMA enega zaposlenega, ni pomembno, koliko jih prijavi. Če ima 3 starejše zaposlene, strategijo mora prijaviti, saj strategijo dela za vse starejše, ne samo za prijavljene.
d) Ko podjetje sklene pogodbo s skladom, mora prvo izvesti sklop A, potem priloži aktivnost B1, po potrditvi sklada lahko nadaljuje na aktivnosti B2 in/ali B3. Lahko da sredstev iz sklopa A ne porabite, v prijavnico napišete, koliko svetovalnih dni boste koristili, lahko je to manj kot vam pripada, a pogoj za izvajanje sklopa B (razen v primeru enega starejšega), je predložitev strategije – sklopa A. V kolikor sredstev iz sklopa A ne želite koristiti, je priporočljivo, da tako označite v prijavnici, da se sredstva razdelijo drugim podjetjem.

Vprašanje 8

a) V prijavnici v točki 4.2 je potrebno zapisati »število zaposlenih v podjetju na dan oddaje ponudbe« in na to število se glede na »število starejših zaposlenih, ki jih bomo vključili v sklop B« (torej starejših od 45 let) preračuna »delež **starejših** zaposlenih vključenih v sklop B«. Po tem izračunu dejansko dobimo ne delež starejših zaposlenih vključenih v sklop B, temveč zgolj delež od vseh zaposlenih (tudi tistih, ki so mlajši). Spodaj je primer, kako se izide z našimi podatki:

4.2. Zaposleni, vključeni v usposabljanja

Navedite število vseh zaposlenih na dan oddaje ponudbe, število starejših zaposlenih in število starejših žensk, ki jih boste vključili v sklop B.

Število zaposlenih v podjetju na dan oddaje ponudbe	Število starejših zaposlenih, ki jih boste vključili v sklop B	Delež starejših zaposlenih, vključenih v sklop B	Število zaposlenih starejših žensk, ki jih boste vključili v sklop B	Delež zaposlenih starejših žensk, vključenih v sklop B
1.833	477	26,02 %	125	26,21 %

4.3. Finančni načrt ponudbe

Če se prijavi ponudnik, ki ima zgolj enega zaposlenega, je upravičen le do sofinanciranja aktivnosti sklopa B.

Sklop A: Priprava strategije za učinkovito upravljanje starejših zaposlenih

Število zaposlenih v podjetju na dan oddaje ponudbe	Znesek za svetovalni dan	Število svetovalnih dni	Skupni znesek
1.833	500,00 EUR	6	3.000,00 EUR

Sklop B: Sofinanciranje razvoja kariere s krepitvijo kompetenc starejših zaposlenih

Predvideno število vključenih	Znesek na zaposlenega	Skupni znesek
477	153,50 EUR	73.219,50 EUR

b) Na ta način niti ne moremo zasledovati 25 točk pri dodatnih merilih za ocenjevanje prejetih ponudb pri točki 1, saj nimamo 51% zaposlenih starejših nad 45 let.
c) Razumem, da moramo vsakega zaposlenega vključiti v sklop B1. Kako pa je s sklopoma B2 in B3? Ali se lahko ena oseba udeleži poleg sklopa B1 zgolj sklopa B2? Ali se mora udeležiti usposabljanj tako v sklopu B2 in tudi B3?

Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana t 01 43 45 878 e asi@sklad-kadri.si www.zavzeti.si

Odgovor:

a) v prvi okvir se napiše, kot je navedeno, število zaposlenih v podjetju na dan oddaje ponudbe. Prvo dodatno merilo za ocenjevanje ponudb po javnem povabilu je ***»Delež starejših zaposlenih, vključenih v aktivnosti sklopa B glede na vse zaposlene pri posameznem ponudniku«*** (poglavje 7.3 javnega povabila). Vaš izračun je pravilen.
b) Ocenjevanje dodatnih meril se, kot izhaja iz javnega povabila, izvede »*V primeru dveh ali več sočasno prejetih ponudb, katerih skupna vrednost zaprošenih sredstev presega razpoložljiva sredstva, bo izbrana ponudba tistega ponudnika, ki bo dosegla večje število točk na podlagi naslednjih meril:…«*. V kolikor pride do ocenjevanja po dodatnih merilih, točke dobite glede na posamezen delež (v vašem primeru 26,02% = 15 točk in 26,21% = 15 točk).
c) Posamezna oseba se poleg vključitve v sklop B1, vključi v sklop B2 in/ali v sklop B3.

Vprašanje 9

a) Ali se lahko pod sklop B uvrščajo tudi udeležbe na strokovnih kongresih, ki trajajo 2 ali 3 dni? Ti kongresi so običajno zelo dragi in udeleženci so na samih kongresih seznanjeni z novostmi, ki se pričakujejo. Ali so upravičeni stroški prijavnin na kongrese in vsi stroški povezani z nastanitvami (le ti se odvijajo v različnih zdraviliščih v Sloveniji)?
b) Ali je najemnina v tujih prostorih upravičen strošek, če nam jo le ta zaračuna npr. najem učilnice v Ljudski univerzi ali drugem poslovnem subjektu?

Odgovor:

a) V kolikor je udeležba na strokovnem kongresu v skladu z upravičenimi stroški (strategijo, individualnim načrtom, namenom, cilji projekta), se pravi, da veča kompetence starejših zaposlenih, lahko. Prijavnina je strošek udeležbe oz. usposabljanja in je upravičen strošek. V kolikor je tak kongres izven Slovenije, mora biti v EU oziroma se ravnajte po spodnjih navedbah iz Navodil za poročanje. *»V primeru, da usposabljanje ni na voljo v Republiki Sloveniji, lahko podjetje izbere izvajalca usposabljanja, ki je registriran za izobraževanje v drugi državi članici EU skladno z njihovo zakonodajo. To izbiro mora podjetje ustrezno utemeljiti in priložiti dokazila zgoraj navedenih pogojih. V primeru usposabljanja v tujini, naj se podjetje pred napovedjo usposabljanja posvetuje s skrbnikom na skladu glede upravičenosti stroška.«* Pozorno si preberite tudi točko **3 Navodil za poročanje, Stroški in dokazila.**
b) Stroški povezani z nastanitvijo in najemnino niso upravičeni. Glejte poglavje **11.2 Javnega povabila, Neupravičeni stroški.**

Vprašanje 10

Zanima me, ali lahko X d.o.o. sodeluje na javnem povabilu – podpora podjetjem pri pripravi strategij za učinkovito upravljanje starejših zaposlenih ter krepitev njihovih kompetenc? Namreč X d.o.o. se je izčlenil iz X d.d. in je bil 7. 11. 2017 vpisan v sodni register. Ali se lahko prijavimo, saj ne izpolnjujemo pogoja a na strani 4 Javnega povabila za zbiranje ponudb v okviru programa »Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile.«

Odgovor:

Podjetje X d.o.o. lahko sodeluje na javnem povabilu.

Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana t 01 43 45 878 e asi@sklad-kadri.si www.zavzeti.si

Vprašanje 11

V zvezi z razpisom prosim za pojasnilo – Spodbude so namenjene razvoju kariere in krepitvi kompetenc starejših zaposlenih, torej starejšim od 45 let? Kaj vsebinsko sodi pod točko 1 (interna usposabljanja, interna in externa izobraževanja, študij jezikov), točko 2 (udeležbe v kakšnih motivacijskih programih) in točko 3 (kakšna usposabljanja ali vsa strokovna usposabljanja in jezikovni tečaji, študij ob delu)?

Odgovor:

Kot je navedeno v javnem povabilu **v poglavju 11 so upravičeni stroški** sklopa B (predvidevamo, da so to točke 2 in 3, ki jih navajate) usposabljanja, ki so neposredno povezana s projektom, so potrebni za njihovo izvajanje in so v skladu s cilji projekta. Cilje projekta je opolnomočiti delodajalce za upravljanje s starajočo se delovno silo, spodbuditi krepitev kompetenc starejših zaposlenih in delovne aktivnosti ter prispevati k izboljšanju položaja starejših na trgu dela.

Usposabljanja, ki jih boste namenili starejšim zaposlenim morajo slediti temu cilju, morajo pa biti v skladu z načrtom osebnega in poklicnega razvoja starejših zaposlenih, ki temelji na vaši pripravljeni strategiji za upravljanje s starejšimi. Kot je razvidno v JP so interna usposabljanja neupravičena, razen, če jih izvaja zunanji izvajalec. Če ga izvaja nekdo od zaposlenih, to ni upravičen strošek. Strokovna usposabljanja so upravičen strošek, če je navedeno v načrtu posameznega zaposlenega in je v skladu s pogoji upravičenosti stroška kot zgoraj navedeno. Študij ob delu sodi v formalno izobraževanje.

Vprašanje 12

a) V razpisu so omenjeni izvajalci storitev, kateri so sofinancirani. Zanima nas ali bodo tudi za izbor izvajalcev kakšni pogoji ali bo to prepuščeno ponudniku samemu, da prosto izbira na trgu?
b) Ali je lahko prejemnik sredstev iz razpisa ASI, hkrati izvajalec drugemu podjetju oz. ali se to izključuje?
c) V razpisu imate zapisano, da če ponudnik zaprosi samo za sredstva iz B2 in B3, mora skladu predložiti karierni načrt zaposlenega - tukaj nas zanima kako star je lahko ta karierni načrt in kdo ga lahko izdela?
d) Pod neupravičene stroške navajate tudi zakonsko predpisana usposabljanja VZD - kako je z usposabljanji, ki niso zakonsko predpisana v RS, pa se vseeno dotikajo tega področja v smislu izboljšanja pogojev dela,... se štejejo pod upravičene stroške?

Odgovor:

a) V sklopu A so navedeni pogoji, ki jih mora izvajalec svetovanja izpolnjevati, za sklop B podjetje prosto izbira na trgu, kar definira v strategiji organizacije kot »manjko« kompetenc starejših, in ob upoštevanju ZJN-3 v delu temeljnih načel.
b) V primeru, da prejemnik sredstev (ponudnik) sebi sam izdela strategijo (se pravi, da si jo je sposoben pripraviti), za to ne prejme sredstev (označi v ponudbi 0 dni svetovanja), lahko svetuje pri pripravi strategije tudi drugim podjetjem/ponudnikom. V primeru, da pa si za pripravo strategije najame zunanjega svetovalca (sofinanciranega), v tem primeru ostalim ponudnikom pri pripravi strategije ne more svetovati. V obeh primerih pa je lahko izvajalec za storitve iz sklopa B.
c) Načrt je izdelan na podlagi pripravljene strategije iz sklopa A, se pravi mora biti pripravljen v času izvajanja projekta. Kot je razvidno iz povabila, lahko pripravi načrt podjetje samo, v kolikor pa najame zunanjega strokovnjaka, se upošteva strošek do 100,00 € na zaposlenega (v okviru priznanega stroška 1.834,00 €/zaposlenega).

Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana t 01 43 45 878 e asi@sklad-kadri.si www.zavzeti.si

d) Glede upravičenosti stroškov usposabljanj VZD vam predlagamo, da nam pošljete konkretno, katera je to usposabljanje, ki bi ga vključili, s kratko vsebino, namenom….Pogoji upravičenosti stroškov so navedeni v 11. poglavju JP, v koliko ustrezajo tem pogojem, je lahko strošek kljub temu upravičen, seveda ob pogoju, da je vključen v sam karierni načrt zaposlenega. Kot pravim, po posvetu s Skladom za konkretno usposabljanje. Zakonsko predpisano je bilo mišljeno predvsem usposabljanje za varstvo pri delu.

Vprašanje 13

Ali je javno povabilo namenjeno podjetjem, ki imajo zaposlene starejše ali podjetjem, ki nudijo strokovno svetovalno pomoč tistim, ki imajo zaposlene starejše?

Odgovor:

Javno povabilo je namenjeno podjetjem, ki imajo starejše zaposlene. Posredno se nanaša tudi na tista, ki, kot ste navedli, nudijo strokovno svetovalno pomoč tistim, ki imajo zaposlene starejše. Le-ti kot zunanji izvajalci izvedejo usposabljanja, motivacijske programe itd., ki jih podjetja, ki imajo starejše zaposlene potrebujejo in so po tem javnem povabilu upravičen strošek.

Vprašanje 14

Prijavili se bomo na vaš razpis »Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile« in me zanima kako lahko umestimo podpis in žig podjetja v prijavnico? Poskusili smo že, a je »pdf« na tem mestu zaklenjen. Prosimo za navodila, kako umestimo podpis in žig oz. ali je potreben v elektronski obliki?

Odgovor:

Podpis in žig za elektronsko prijavo nista potrebna. Ko prijavnico izpolnite, jo natisnete in se nato podpišete ter jo žigosate.

Vprašanje 15

a) Obstaja možnost oddaje priporočene pošte tudi preko spleta? Če oddamo na tak način ali je enako obravnavana kot navadna priporočena pošiljka?
b) Kakšna je najmanjša časovna dimenzija, ki je pri sprejemu; je to sekunda ali minuta?

Odgovor:

a) Oddaja je potrebna v papirnati obliki, zato priporočeno preko spleta ni ustrezna oblika pošiljanja ponudbe. »*Ponudba mora biti oddana **v papirni obliki na obrazcu**, ki je del tega javnega povabila, in mora vsebovati vse zahtevane podatke in prilogi. Ponudbo (prijavnico) je treba posredovati tudi **v elektronski obliki** na naslov **asi@sklad-kadri.si**. Če ponudnik ponudbe ne pošlje elektronsko, mora ponudbi, ki jo odda v tiskani obliki, priložiti obrazec tudi na podatkovnem nosilcu (CD-ROM ali USB-ključ) v obliki pdf (obrazec ne sme biti posredovan v skenirani obliki). Ob morebitni neskladnosti podatkov v tiskani in elektronski različici se šteje, da je za presojo pomembna tiskana različica.*«
b) Kot izhaja iz JP je najmanjša časovna dimenzija minuta. »*Ob morebitnih dveh ali več sočasno (isti datum, ura in **minuta** oddaje) prejetih ponudbah pri zadnjih razpoložljivih (razpisanih) sredstvih sklopa A ali B in hkrati v okviru posamezne kohezijske regije, se za izbor ponudbe upoštevajo dodatna merila za ocenjevanje. Sprejeta je tista ponudba, ki prejme več točk. Če bo število točk pri posameznih ponudnikih tudi po izvedbi zgornjih ocenjevalnih in razvrstitvenih postopkih **še vedno enako, bo sklad o izbiri ponudb odločil z žrebom**, katerega postopek bo objavljen na spletni strani sklada najmanj en dan pred izvedbo.*«

Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana t 01 43 45 878 e asi@sklad-kadri.si www.zavzeti.si

Vprašanje 16

Delodajalec se odloči, da na delavnico, ki stane 1000,00 eur napoti 10 starejših od 45 let in 10 mlajših od 45 let. Kako se preračuna strošek te delavnice na posameznega starejšega zaposlenega za potrebe javnega povabila oz. koliko je strošek te delavnice za starejšega delavca?

Odgovor:

Povračilo stroška (izdatka) se v tem primeru upošteva samo za starejše zaposlene, ki ste jih upoštevali v ponudbi – se pravi se znesek 1.000,00 € deli na 20 udeleženih zaposlenih, uveljavljate pa samo stroške (oz. izdatke), ki se nanašajo na starejše zaposlene, ki ste jih prijavili. Se pravi je to znesek 500,00 € za teh 10 starejših zaposlenih (50,00 € /zaposlenega). Kaj mora vsebovati tak račun, ki ga uveljavljate, si poglejte v Navodilih za poročanje (6. poglavje).

Vprašanje 17

a) Na kateri datum naj bo priloženo potrdilo o plačanih davkih? Ali 31. 12. 2017 ali je lahko januarski datum (v kolikor se vloga oddaja 15. 1. 2018)?
b) Pri ponudbi v točki 4.2. je potrebno vpisati število zaposlenih v podjetju na dan oddaje ponudbe. Ali to pomeni na datum 15. 1. 2018 – dan oddaje ponudbe?
   Pod točko 4.3. pa je zopet število zaposlenih v podjetju na dan oddaje ponudbe. Ali je to ravno tako datum 15. 1. 2018 (v kolikor se ponudba oddaja 15. 1. 2018)?

Odgovor:

a) Potrdilo o plačanih davkih ni nujno, ker ga pridobimo iz uradnih evidenc, je pa priporočljivo predvsem za to, da podjetje samo preveri, da ni kakšen malenkosten znesek ostal odprt, ne poknjižen…in da zaradi tega ne bi ostali brez sredstev, saj bomo v tem primeru mi prejeli informacijo, da pogoj ni izpolnjen. Datum ni pomemben, samo da je iz dokumenta razvidno, da zadostite pogoju f) iz točke 7.1, se pravi zapadle do vključno zadnjega dne v mesec pred oddajo ponudbe na JP.
b) Kot izhaja iz navodil za ponudnike, se št. zaposlenih izpiše avtomatsko, ko napišete št. zaposlenih v točki 4.2. Napišete pa št. na tisti dan, ko oddajate.

Vprašanje 18

a) Kateri tipi usposabljanj/aktivnosti so upravičeni v okviru **Sklopa B - B3** (usposabljanja na področju vseživljenjske karierne orientacije ter pridobivanje kompetence)? Ali so upravičene aktivnosti, kot so coaching, "mehke" zadeve (npr. obvladovanje stresa, time management), kakor tudi konkretnejša izobraževanja (npr. s področja specifičnih računalniških programov, ki jih uporabljamo v podjetju)?
b) Ali lahko stroške za zunanje izvajalce v Sklopu B uveljavljamo glede na dejansko fakturo od zunanjih izvajalcev ali pa lahko uveljavljamo pavšal v višini 1.834,00 EUR na posameznega starejšega zaposlenega? Na primer: smo mikro podjetje, ki bi vključilo v projekt 4 starejše zaposlene, in nam zunanji izvajalec izstavi fakturo, ki je na zaposlenega nekoliko cenejša oz. nižja od 1.834,00 EUR. Ali lahko v tem primeru vseeno uveljavljamo strošek v višini 1.834,00 EUR na zaposlenega ali pa smo upravičeni do povračila sredstev glede na dejanski znesek fakture?

Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana t 01 43 45 878 e asi@sklad-kadri.si www.zavzeti.si

Odgovor:

a) Vključena so lahko vsa usposabljanja, ki jih definira podjetje v načrtu posameznega zaposlenega (aktivnost B1) kot kompetenca, ki jo zaposleni potrebuje za boljšo zaposljivost, večjo učinkovitost, podaljšanje delovne aktivnosti… ob tem, da usposabljanje ni definirano kot neupravičen strošek v JP.
b) Upravičen strošek je dejansko nastali strošek in je obenem tudi izdatek, se pravi, je tudi plačan. Iz tega izhaja, da se ne more upoštevati pavšala, ampak dejanski znesek fakture (bolj podrobno o dokazilih v navodilih za poročanje).

Vprašanje 19

Pri izpolnjevanju ponudbe (prijavnice) pri navedbi »Banka ponudnika« v spustnem seznamu niso navedene vse banke. Kaj narediti v tem primeru?

Odgovor

V ponudbo (prijavnico) sami vpišite naziv banke.

Vprašanje 20

V podjetju je 10 zaposlenih ki so mlajši od 45 let in eden ki je starejši od 45 let. Ali se v tem primeru mora izdelati strategija (sklop A)?

Odgovor

Ponudba mora biti oddana za oba sklopa (sklop A - strategija in sklop B), razen v primeru, ko ima ponudnik **zgolj enega starejšega zaposlenega, ki je starejši od 45 let.** Tak ponudnik ni upravičen do sofinanciranja aktivnosti iz sklopa A, ampak le so sofinanciranja aktivnosti iz sklopa B. V navedenem primeru to pomeni, da podjetje ne izdela strategije (sklop A), ker ima samo **enega zaposlenega ki je starejši od 45 let.**

V koliko ima podjetje več kot enega zaposlenega, ki je starejši od 45 let mora izdelati strategijo, tudi če bo v sklop B vključil samo enega starejšega zaposlenega nad 45 let.

Vprašanje 21

a) Pri prijavnici, točka 2: pri tretji alineji moramo napisati vsa podjetja, ki sodijo v enotno podjetje (podružnice, povezana podjetja). Me pa zanima, če je potrebno tudi pri prvi in drugi alineji (odobreno sofinanciranje in kandidiranje) dodati tudi podatke povezanih podjetij (čeprav v razpisu ne sodelujejo). Ali se lahko povezano podjetje tudi prijavi?
b) Pri strategiji je zavedeno tudi to, da je potrebno to formalizirati in vključiti v interne akte, hkrati pa obvestiti vse zaposlene. Zanima me, na kakšen način moramo dokazati, da smo jih obvestili?

Odgovor

a) V 12. poglavju javnega povabila je navedeno: *»Skupni znesek pomoči po pravilu »de minimis«, dodeljen **enotnemu podjetju** ne sme preseči 200.000,00 EUR (oziroma 100.000,00 EUR v komercialnem cestnem tovornem prevozu) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči in ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Evropske unije.«* Povezano podjetje se lahko prijavi, vendar mora biti pozorno tudi na skupni znesek pomoči po pravilu »de minimis«.
b) S kopijami internih dokumentov.

Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana t 01 43 45 878 e asi@sklad-kadri.si www.zavzeti.si

Vprašanje 22

V oddaji ponudbe je navedeno, da je potrebno oddati REK-1 za zadnji mesec izplačanih plač pred oddajo ponudbe (za dve ali več zaposlenih oseb). Iz REK-1 posameznika ni razvidno koliko je zaposlenih v družbi na ta dan. Ali je morda mišljeno izpis komulative?

Odgovor

Obrazec REK-1 oddate v primeru, ko ima podjetje zaposleni dve ali več oseb. In kot ste navedli, je to izpis komulative. Obrazca REK-1 za vsakega posameznika se ne zahteva.

Vprašanje 23

V kot s.p. – nosilka dejavnosti je zaposlena 80 %, 20 % pa v neki zbornici (poslovni subjekt javnega prava). Al lahko kandidira na razpis in prijavi samo sebe?

Odgovor

V kolikor ste mislili, da se prijavi kot s.p., je odgovor DA, ob predpostavki, da so izpolnjeni vsi ostali pogoji javnega povabila.

Vprašanje 24

V našem podjetju imamo starejšega zaposlenega, ki je pri nas zaposlen za polovični delovni čas, za polovični delovni čas pa pri hčerinskem podjetju. V katerem podjetju ga lahko upoštevamo v kvoto starejših zaposlenih - v našem podjetju, v hčerinskem podjetju ali v obeh, če se prijavimo na razpis z obema podjetjema?

Odgovor

V sklop B (usposabljanja) je posameznik (t.j. starejši zaposleni) lahko vključen enkrat, zato predlagamo, da se dogovorite, katero podjetje ga bo vključilo.

Vprašanje 25

a) Ali je potrebno v prijavnici med opisom stanja, vizije in cili napisati že konkretne vsebine izobraževanj (mislim samo področja npr. komunikacijske delavnice, motivacijske delavnice ipd….) ali se to potem opredeli po podpisu pogodbe in v strategiji?
b) Do 15.9. je potrebno porabiti 60% vseh sredstev. Kaj pa če se jih v tem obdobju porabi več ali vsa?
c) Če je ponudba nepopolna pomeni, da se je mora dopolniti. Kako se upošteva datum oddaje? Je to datum dopolnjene ponudbe ali prvotni datum?

Odgovor

a) Ne pričakuje se konkretna navedba vsebin izobraževanj (ta naj bi bila okvirno definirana tekom priprave strategije, podrobno pa v načrtu osebnega in poklicnega razvoja starejših zaposlenih). V točki 3 ponudbe/prijavnice smiselno navedite vsebine predvidenih področij usposabljanj. Za lažje razumevanje javnega povabila priporočamo, da skrbno preberete prilogo 5 Navodila za poročanje.
b) Minimalni kriterij porabe je 60% vseh sredstev. Podjetje lahko v tem obdobju porabi več sredstev ali vsa, vendar je v takem primeru izplačilo podjetju lahko zamaknjeno, saj je izplačilo odvisno od proračunske zmogljivosti pristojnega ministrstva in od likvidnostnega stanja proračuna RS.
c) V točki 19.1. javnega povabila je navedeno: *»…Ponudba se šteje za popolno šele, ko je oddana ustrezna dopolnitev ponudbe (dopolnitev se uvrsti v vrstni red prejetih ponudb).«* Upošteva se datum dopolnjene ponudbe.

Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana t 01 43 45 878 e asi@sklad-kadri.si www.zavzeti.si

Vprašanje 26
Zanima me, če lahko tudi zasebni zdravnik, ki imam poleg sebe zaposlene še 2 osebi, kandidiram na to javno povabilo. Pregledal sem besedilo javnega povabila in mislim, da izpolnjujem vse pogoje. Ne vem pa, če izpolnjujem ta pogoj, ker sem zasebni zdravnik, ki dela v javni mreži zdravstvene dejavnosti: 3. smo registrirani za opravljanje svoje dejavnosti v Republiki Sloveniji po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 - uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 - odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17) vsaj 12 mesecev pred oddajo ponudbe na JP ASI 2017.

Odgovor
Navedenega pogoja ne izpolnjujete.

Vprašanje 27
Zanima me na kakšen način se spremlja pogoj za podjetje, da so registrirani za opravljanje svoje dejavnosti v Republiki Sloveniji po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17) vsaj 12 mesecev pred oddajo ponudbe na JP ASI 2017. Se lahko v primeru, da se je v letu 2017 podjetje preoblikovalo iz s.p. v d.o.o. zgodi, da ne izpolnjuje tega pogoja, ne glede na to, da gre za univerzalno pravno nasledstvo?

Odgovor
Navedeni pogoj se preveri v evidenci AJPES. Pomembno je, da navedeni pogoj izpolnjuje s.p. Univerzalno pravno nasledstvo pa mora biti izkazano v dokumentih oz. v uradni evidenci AJPES.

Vprašanje 28
Želeli bi imeti pojasnilo ali je kakšna omejitev pri vključevanju oseb, starejših od 45 let, ki imajo »individualno pogodbo«, to je pogodbo o zaposlitvi s poslovodno osebo ali prokuristom?

Odgovor
Omejitev ni. Osebe, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi s poslovodno osebo ali prokuristi in vodilnimi delavci (te pogodbe določa 6. poglavje 73. člena ZDR-1), lahko vključite.

Vprašanje 29
Je potrebno elektronski prijavi dodati še odf-je Rek obrazcev in M1 obrazcev.

Odgovor
Elektronski prijavi ni potrebno dodati rek in M1.

Vprašanje 30
Ali se lahko prijavijo zaposleni delavci z starostjo +45, za njih se plačujejo vsi prispevki in ostale zakonske obveznosti, imajo delovno dovoljenje, vendar niso Slovenski državljani?

Odgovor
Lahko, če imajo enake pravice in obveznosti kot slovenski državljani, so zaposleni po slovenski zakonodaji.

Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana t 01 43 45 878 e asi@sklad-kadri.si www.zavzeti.si

Vprašanje 31
Vprašanje se nanaša na izdelavo strategije (aktivnost A). V podjetju je trenutno zaposlena ena oseba, ki izpolnjuje pogoje za prijavo, v nekaj mesecih pa bo zaposlena še dodatna oseba 45+, zanima me, ali podjetje oz. zunanji izvajalec pripravi strategijo, glede na to, da bosta zaposlena 2, ki bosta udeležena v projektu.

Odgovor
Ker imate ob oddani ponudbi samo enega starejšega zaposlenega oziroma ni to tik pred podpisom pogodbe o zaposlitvi s tem starejšim zaposlenim, vam sredstva za pripravo strategije ne pripadajo.

Vprašanje 32
Na kateri dan se gleda število zaposlenih v podjetju?

Odgovor
V ponudbo (prijavnico) se navede število zaposlenih na dan oddaje ponudbe.

Vprašanje 33
Ali se če gre za enotno podjetje v okviru pravila »de minimis« upoštevajo sredstva v okviru celotnega enotnega podjetja?

Odgovor
Skupni znesek pomoči po pravilu »de minimis«, dodeljen enotnemu podjetju ne sme preseči 200.000,00 EUR (oziroma 100.000,00 EUR v komercialnem cestnem tovornem prevozu) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči in ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Evropske unije.«

Vprašanje 34
Katere družbe vpišemo pod "naziv podjetja, ki sodi v enotno podjetje" - Ali vpišemo samo "povezana podjetja" ali vpišemo tudi prijavitelja?

Odgovor
v točki 2 Ponudbe (prijavnice), v tabelo Naziv podjetja, ki sodi v enotno podjetje vpišete podjetja, ki so povezana z podjetjem tj. ponudnikom, ki oddaja ponudbo na JP ASI 2017.

Vprašanje 35

a) V dokumentaciji je navedeno, da morajo ponudniki 60% sredstev porabiti v letu 2018 in ostalo v 2019. Glede na to, da je zadnji rok za poročanje za izplačilo sredstev v 2018 določen na 15.10.2018, ali potem pravilno predvidevamo, da se izobraževanja po tem datumu štejejo, kot da so bila sredstva porabljena v letu 2019 (prvi naslednji rok za poročanje je 15.1.2019)?
b) Ali se moramo držati roka za poročanje glede na datum izvedbe izobraževanja. Npr. če je izobraževanje izvedeno februarja 2019 ali ga moramo potem poročati do 15.4.2019 ali lahko vsa izobraževanja v letu 2019 poročamo do 15.10.2019

Odgovor
Odgovor je v obeh točkah: DA.

Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana t 01 43 45 878 e asi@sklad-kadri.si www.zavzeti.si

Vprašanje 36

V ponudbi (prijavnici), je v točko 2, potrebno navesti podjetja, ki sodijo v enotno podjetje. Imamo povezani družbi na Hrvaškem in v Srbiji, obrazec zahteva 10-mestno matično številko, obe družbi pa imata 8-mestno matično številko. Ali je ustrezno, da pri obeh družbah navedemo oziroma dodamo na koncu 00 – podobno kot je sistem v Sloveniji, kjer se 7-mestnim številkam doda 000?

Odgovor:

Tako je, pri vpisu matičnih številk v točki 2 ponudbe (prijavnica) na koncu navedite npr. 00/ 000, hkrati pa na prijavnico, ki jo boste imeli v papirni obliki ročno napišete celo matično številko in dodajte podpis zakonitega zastopnika. Napišite tudi kratko razlago, da gre za povezano družbo v tujini.

Vprašanje 37

V razpisu je navedeno:

"Kot prejem ponudbe na sklad se upoštevajo datum, ura in minuta oddaje ponudbe priporočeno na pošti ali prejem na sedežu sklada, če je oddana osebno ali z navadno poštno pošiljko. Če je ponudba oddana priporočeno po pošti, mora imeti žig, ki dokazuje uro, minuto in datum oddaje"

a) "…*priporočeno na pošti*…" – ali lahko oddamo priporočeno pošiljko tudi na Petrolu, ki izvaja poštne storitve?
b) "… *mora imeti žig, ki dokazuje uro, minute in datum oddaje*" – na Petrolu se ti podatki ne natisnejo na nalepko, temveč lahko dopišejo ročno in Petrolov uslužbenec doda žig Petrola. Čas oddaje je viden tudi na potrdilu, ki ga izpiše in se lahko priloži oz. dolepi na pošiljko. Ali je to ustrezen postopek?

Odgovor

A) Da.
B) Da.

Vprašanje 38

V ponedeljek se odpre rok za oddajo ponudb. Ker v razpisu nisem zasledila dodatnega določila od katere ure dalje, me zanima, če je možno oz. smiselno oddajati ponudbe že od 15.1. 0.00?

Odgovor

Sklad je tudi v želji omogočiti ponudnikom oddajo ponudb na v povabilu navedenih mestih in v času, ko je moč oddati ponudbe na čim več mestih dopolnil točko 18.2 javnega povabila.
Rok in način predložitve ponudbe, 2. odstavek, se tako sedaj glasi: **»Ponudbo lahko ponudniki vložijo od 15. 1. 2018 do najpozneje 30. 3. 2018. Če je ponudba oddana 15. 1. 2018 pred 9.00, se zaradi možnosti oddaje ponudbe na vseh v povabilu navedenih mestih upošteva kot ura in minuta prispetja 15. 1. 2018 ob 9.00.«**

Navedeno spremembo je komisija javnega povabila sprejela zaradi ugotovljenega velikega interesa in možnosti, da bo število vlog hitro preseglo predviden prag razpoložljivih sredstev. V zadnjem tednu je prispelo tudi več vprašanj potencialnih ponudnikov v zvezi z oddajo ponudbe v nočnem času.

Komisija želi s spremembo omogočiti, da ponudniki oddajo svojo ponudbo na vseh v povabilu navedenih mestih. Na ta način sklad ne zaostruje pogojev za oddajo ponudbe.

Povezave:

Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana t 01 43 45 878 e asi@sklad-kadri.si www.zavzeti.si

- Besedilo spremembe objavljeno v celoti (.pdf)
- Javno povabilo ASI z vsemi dokumenti

Vprašanje 39

V zvezi z JAVNIM POVABILOM ZA ZBIRANJE PONUDB V OKVIRU PROGRAMA »Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile« ZA PODPORO PODJETJEM PRI PRIPRAVI STRATEGIJ ZA UČINKOVITO UPRAVLJANJE STAREJŠIH ZAPOSLENIH TER KREPITVI NJIHOVIH KOMPETENC me zanima na kakšen način se preverja pogoj, da podjetje ni podjetje:

• ki deluje v sektorju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;

• ki deluje v sektorju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi iz prejšnje točke v primerih: (i) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg; (ii) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Ali lahko izpolnjuje pogoj za prijavo na povabilo:

- Zadruga (z.o.o.), ki ima registrirano šifro glavne dejavnosti: C10.110 - Proizvodnja mesa, razen perutninskega
- Podjetje (d.o.o.), ki ima registrirano šifro glavne dejavnosti: A01.210 – Vinogradništvo, A01.110 - Pridelovanje žit (razen riža), stročnic in oljnic.

Odgovor

Prvo podjetje zadruga (z.o.o.) ne more kandidirati, saj ne izpolnjuje pogoja javnega povabila in sicer, da *»so registrirani za opravljanje svoje dejavnosti v Republiki Sloveniji po **Zakonu o gospodarskih družbah** (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17) vsaj 12 mesecev pred oddajo ponudbe na JP ASI 2017«.*

Drugo podjetje lahko kandidira na javno povabilo, saj navedena pogoja tega javnega povabila, ki bi podjetje izključevala, nista izpolnjena.

Ravno tako je določeno v javnem povabilu (točka 7.1): »Če je ponudnik poleg zgornjih dejavnosti **registriran tudi za opravljanje drugih dejavnosti, ki s tem javnim povabilom niso izločene**, lahko odda ponudbo za sofinanciranje dejavnosti, ki niso izločene, če se na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni v skladu s tem javnim povabilom, ne prejemajo pomoči »de minimis« na podlagi tega javnega povabila.«

Strokovna komisija pa bo dodatno preverjala izpolnjevanje tega pogoja in vseh ostalih po prejemu vloge.

Dunajska cesta 20, 1000 Ljubljana t 01 43 45 878 e asi@sklad-kadri.si www.zavzeti.si